



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – fax 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

Prot.n. 467/B37

Toritto, 23 febbraio 2016

Spett.li Ditte

Sito Web

Albo scuola

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale. "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015, fina-lizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN.

Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave".

Lettera di invito - CIG: ZC31854C57

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Programma Operativo Nazionale in oggetto;

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/9035 a valere sull'Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave" del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, emesso dal MIUR in data 13.07.2015

VISTO il progetto inoltrato da questa Istituzione scolastica in data 08/10/2015, a seguito della delibera del Collegio dei docenti n. 10 del 02.09.2015 e della delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 05.10.2015;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1715 del 15 gennaio 2016, di autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione scolastica ed il relativo Impegno di spesa;

VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia Prot. n. AOODRPU/812 del 25.01.2016;

VISTO la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/1768 del 20.01.2016 con cui il MIUR autorizzava questo Istituto Comprensivo al progetto finalizzato alla realizzazione/ampliamento rete LAN;

VISTA la delibera n. 22 del 02/02/2016 di approvazione del Programma Annuale 2016;

VISTO il D.P.R. n.275/1999 – Regolamento dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento dell'autonomia negoziale approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 21 del 02/02/2016;

VISTO il D.Lgs. n.163 del 12 Aprile 2006 – “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/118/CE;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

VISTO il Regolamento ex CE n. 1159/2000 del 30.05.2000 relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;

VISTE le “*Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dall’avviso prot. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 per la realizzazione, l’ampliamento o l’adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN*”;

VISTA la propria Determina prot. n. 428/B37 del 18.02.2016;

VISTO l’Avviso di Manifestazione di interesse prot. n. 256 del 30.01.2016;

VISTE le Manifestazioni di Interesse regolarmente pervenute nei termini indicati da parte di n. 10 operatori economici;

INVITA

ai sensi dell’art.34 del D.I. n. 44/2001 (procedura comparativa) le Ditte in indirizzo a presentare le proprie migliori offerte per la fornitura e l’installazione delle attrezzature tecnologiche come da allegati a e b (**in busta A**) e da allegato tecnico (**in busta B**) facenti parte integrante della presente lettera.

Fonte del finanziamento

Le risorse finanziarie per la fornitura in oggetto sono totalmente a carico del Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020.

L’importo di spesa complessivo per la realizzazione del progetto potrà ammontare fino ad un massimo di € **16.835 (sedicimilaottocentotrentacinque/00) IVA inclusa** (€ 13.799,18 IVA esclusa) e comprende forniture, installazione e impianti, come specificato nell’allegato tecnico.

Modalità e termine per la presentazione delle offerte

Il termine per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità di seguito indicate, è fissato per le ore 13,00 (tredici) di venerdì 4 marzo 2016 .

Le offerte dovranno pervenire in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare l’indicazione della ragione sociale del mittente, il numero di protocollo della presente nota e l’oggetto della gara “**Progetto 10.8.1.A1-FESR PON-PU-2015-355**”.

Il suddetto plico contenente la documentazione amministrativa (**Busta A**) e l’offerta economica (**busta B**) in due distinte buste, chiuse e firmate sui lembi di chiusura pena l’esclusione dalla procedura, dovrà pervenire entro il suddetto termine, a mezzo raccomandata A.R. (non farà fede il timbro postale) all’indirizzo:

Istituto Comprensivo Statale “S. G. BOSCO-A. MANZONI” – Via Montessori, s.n.c. 70020 TORITTO (BA)

In alternativa, potrà essere effettuata esclusivamente la consegna a mano.

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di presentazione dell’offerta, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione a protocollo apposto sul predetto plico dalla Segreteria della Scuola. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che, pertanto, non potrà sollevare riserve o eccezione alcuna, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione istanze inviate via fax o per posta elettronica.

Si precisa che in presenza di un numero superiore a tre preventivi pervenuti dagli operatori invitati la Commissione procederà a sorteggio in data 07 marzo 2016 ore 15,30 presso l’Ufficio di presidenza di questo Istituto come da art. n. 8 del Regolamento dell’autonomia negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 21 del 02/02/2016;

BUSTA A, sigillata e contrassegnata dall’etichetta “Documentazione Amministrativa”, contenente i seguenti documenti, a pena di esclusione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l’allegato a “Istanza di partecipazione”) attestante:

- l’indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
- il nominativo del legale rappresentante e l’idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- l’iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all’art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all’iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno

comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla C.C.I.A.A. o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

- o di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;

b) Dichiarazioni Sostitutive (ex art. 18, 19, 46, 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) (redatta secondo l'allegato b) firmate dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara che:

- o è in regola con gli adempimenti contributivi, sulla base della rispettiva normativa di riferimento
 - o non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
 - o non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
 - o non è a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
 - o ha preso visione dei criteri di aggiudicazione e li accetta senza riserva alcuna;
 - o ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
 - o consegna e installa il materiale con proprio personale specializzato entro e non oltre i 60 giorni successivi all'ordine, che il trasporto e l'installazione sono a suo carico fino alla sede dell'istituto e nei locali indicati;
 - o i prodotti sono garantiti per almeno 24 mesi;
 - o il servizio di assistenza è garantito per tutti i giorni lavorativi dell'istituzione scolastica dalle ore 8,00 alle ore 14,00;
 - o assicurerà la fornitura e l'installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
 - o le apparecchiature e gli impianti richiesti sono rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata;
 - o non è stata mai pronunciata nei confronti di direttore/i tecnico/i o amministratori con poteri di rappresentanza o soci una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incide sulla moralità.
- Comunicazione del conto dedicato e quant'altro utile ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.163/2006 e [ss.mm.](#)
 - Dichiarazione composizione organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità firmata dal Legale Rappresentante della Ditta ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n. 358 e [ss.mm.ii.](#);
 - Dichiarazione di regolarità per i versamenti dovuti ad Equitalia ai sensi del D.M. n. 40 del 19/1/2008, in materia di pagamento da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

AVVERTENZA: Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La mancanza e/o non idoneità dei documenti richiesti comporta l'automatica esclusione dalla gara indipendentemente dall'offerta tecnico-economica.

Busta B) “*Offerta tecnico-economica*” sigillata e contrassegnata dall’etichetta “Offerta tecnico-economica” per le attrezzature richieste nell’allegato tecnico completo, a pena di esclusione, di documentazione tecnica con:

- l’indicazione espressa della validità dell’offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l’espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l’Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- i costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell’art. 87, comma 4, del D.Lgs. 163/06.
- il costo del personale di cui all’art. 82, comma 3-bis del D.Lgs. 163/06.
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo indicato e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l’offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i .

1. Criteri di aggiudicazione

L’aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso al netto del costo della manodopera, risultante da apposito prospetto comparativo, secondo quanto disciplinato dall’ **art. 82 del D.Lgs 163/2006**.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all’affidamento tramite sorteggio.

2. Condizioni contrattuali

L’affidatario del servizio forniture si obbliga a garantire l’esecuzione del contratto in stretto rapporto con l’Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L’affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l’adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall’applicazione della normativa vigente.

3. Disposizioni finali

- a) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 con apposito provvedimento attraverso la stipula di relativo contratto da parte del RUP.
1. Il pagamento della fornitura sarà effettuato in base alla disponibilità degli accreditamenti da parte dell'Ente preposto.
 2. L'Amministrazione scolastica può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. del 28/10/85 art.37 nei seguenti casi:
 - in qualunque momento dell'esecuzione avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile e per qualsiasi motivo tenendo indenne l'impresa dalle spese sostenute, dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;
 - per motivi di pubblico interesse come previsto nell'art.23 del predetto decreto ministeriale;
 - in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
 - in caso di cessione della ditta, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
 - nei casi di decesso dell'imprenditore quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
 - in caso di decesso di qualcuno dei soci nelle imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo, o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Amministrazione non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
 - in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa, secondo il disposto dell'art.1672 del codice civile;

La risoluzione del contratto ha effetto retroattivo, salvo il caso di contratti ad esecuzione continua o periodica, riguardo ai quali l'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

La risoluzione del contratto viene disposta dal Dirigente Scolastico. Di tale disposizione viene data comunicazione alla ditta con notificazione a mezzo di ufficiale giudiziario.

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, o i servizi, in danno dell'impresa inadempiente. L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi verrà notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e delle forniture o dei servizi affidati e degli importi relativi. All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Per quanto non previsto dal bando valgono le disposizioni di legge vigenti .

4. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

5. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

6. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

7. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di BARI entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di BARI.

8. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

9. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Vincenzo Servedio Tel. 080601506 fax. 080 3804273 e-mail: baic87700r@istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Servedio
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
del D.Lgs n. 39/1993

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO a) “Istanza di partecipazione”

PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento

Obiettivo/Azione 10.8.1 “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave”

Oggetto:

CIG:

CUP:

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto:

- _____ nato a _____ il _____, residente nel Comune di _____ Provincia _____ Via _____ n. _____ nella qualità di _____ della società _____ – _____ con sede nel Comune di _____ Provincia _____ Via _____ n. _____, con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____ telefono _____ fax _____ e-mail _____ detto più avanti anche *offerente*;

- _____ nato a _____ (____) il _____, residente nel Comune di _____, Provincia _____, Via _____, n. _____ nella qualità di procuratore speciale (giusta procura rilasciata in data _____ atto Notaio _____ in _____, rep. n. _____) e dell’Impresa _____ – _____, con sede nel Comune di _____, Provincia _____, Via _____, n. _____ con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____ telefono _____ fax _____, e-mail _____ detto più avanti anche *offerente*;

CHIEDE

a) di partecipare alla gara di cui all’oggetto;

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, **DICHIARA:**

- che l’impresa ha le seguenti posizioni presso gli enti previdenziali ed assicurativi:

INPS (sede _____)	tipo posizione	n. posizione (matricola)
INAIL (sede _____)	tipo posizione	n. PAT (matricola)
CODICE IMPRESA INAIL		
CASSA EDILE	provincia	n. posizione

- che l'impresa è iscritta al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), di _____,
 - a) numero e data di iscrizione _____;
 - b) denominazione e forma giuridica _____;
 - c) indirizzo della sede legale _____,
 - d) oggetto sociale _____,
 - e) durata (se stabilita) _____,
 - f) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i _____

nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti b), c), d), e) e f), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

E,

- per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata inerente la gara in oggetto, eleggo domicilio in _____ Via _____, tel. _____, ed autorizza l'inoltro delle comunicazioni al seguente numero di fax _____, indirizzo di Posta Elettronica Certificata _____.
- autorizzo l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per usi esclusivamente connessi all'espletamento della procedura di gara.

Data

Firma-----

N.B.: La domanda di partecipazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO b) Dichiarazioni Sostitutive (ex art. 18, 19, 46, 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

**PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –
competenze e ambienti per l’apprendimento**

**Obiettivo/Azione 10.8.1 “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica,
laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave”**

Oggetto:

..... CIG:

.....
CUP:

Il sottoscritto:

.....
_____ nato a _____ il _____, residente nel Comune di _____ Provincia _____ Via _____ n. _____
_____ nella qualità di _____ della società _____ – _____ con sede nel Comune di _____
_____ Provincia _____ Via _____ n. _____, con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____
_____ telefono _____ fax _____ e-mail _____ detto più avanti anche *offerente*;

_____ nato a _____ (_____) il _____, residente nel Comune di _____, Provincia _____, Via _____, n. _____ nella qualità di procuratore speciale (giusta procura rilasciata in data _____ atto Notaio _____ in _____, rep. n. _____) e dell’Impresa _____ – _____, con sede nel Comune di _____, Provincia _____, Via _____, n. _____ con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____
_____ telefono _____ fax _____, e-mail _____ detto più avanti anche *offerente*;

ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

- ai fini della partecipazione alla presente gara

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

Che:

- è in regola con gli adempimenti contributivi, sulla base della rispettiva normativa di riferimento
 - non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
 - non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
 - non è a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
 - ha preso visione dei criteri di aggiudicazione e li accetta senza riserva alcuna;
 - ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
 - consegna e installa il materiale con proprio personale specializzato entro e non oltre i 60 giorni successivi all'ordine, che il trasporto e l'installazione sono a suo carico fino alla sede dell'istituto e nei locali indicati;
 - i prodotti sono garantiti per almeno 24 mesi;
 - il servizio di assistenza è garantito per tutti i giorni lavorativi dell'istituzione scolastica dalle ore 8,00 alle ore 14,00;
 - assicurerà la fornitura e l'installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
 - le apparecchiature e gli impianti richiesti sono rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata;
 - non è stata mai pronunciata nei confronti di direttore/i tecnico/i o amministratori con poteri di rappresentanza o soci una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incide sulla moralità.
- Comunicazione del conto dedicato e quant'altro utile ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.
 - Dichiarazione composizione organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità firmata dal Legale Rappresentante della Ditta ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n. 358 e ss.mm.;
 - Dichiarazione di regolarità per i versamenti dovuti ad Equitalia ai sensi del D.M. n. 40 del 19/1/2008, in materia di pagamento da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

AVVERTENZA: Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La mancanza e/o non idoneità dei documenti richiesti comporta l'automatica esclusione dalla gara indipendentemente dall'offerta tecnico-economica.

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., lì

Il Dichiarante-----

Allegato Tecnico (in busta B – Offerta tecnico-economica)
FESR
 Codice Progetto: 10.8.1.A1-FESRPON-PU-2015-355

Modulo: “sviluppo rete a scuola”

Fornitura e installazione di apparati di rete LAN/WLAN per tre plessi scolastici

Importo massimo per forniture e installazione: Euro 16.835,00 (iva inclusa)

CIG n° ZC31854C57

1

APPARECCHIATURE DA FORNIRE		
Quantità	Descrizione	Caratteristiche tecniche
18	Access Point per esterni /hotspot utili per offrire informazioni utili in collegamento wireless	UniFI Long Range 802.11 n MIMO UniFI Long Range AP / support WiFi standards 802.11 b/g/n; 2.4 GHz Capable of speeds up to 300Mbps with a range of up to 183 m (600 ft) Power over Ethernet (PoE), Wall/Calling mount (kits included), and Security Lock Location tracking and alerts for each device LED provisioning ring, which provides administrator location tracking and alerts for each device
18	Cablaggio strutturato (cavi, prese elettriche e di rete, scatole, torrette, connettori ecc.)	Punto rete LAN Cat.6 a servizio dell' Access Point
3	Armadi di Rete	Armadio rack da parete 9U
3	Accessori per Armadi di Rete	Patch panel 24 porte Cat.6 multipresa e gruppo di continuità
3	Apparecchiature per collegamenti alla rete	Switch L2 managed gigabit 8 portePoE 802.11 af
1	Attività configurazione apparati	Configurazione Access Point e dispositivi di rete

Comprende:

Tutto il necessario per l'installazione dei 18 access points (cavi cat.6, canaline, montaggio degli armadi di rete e degli switch, multiprese per l'alimentazione elettrica, montaggio dei gruppi di continuità, ecc.) e l'installazione stessa riguarda i seguenti plessi dell'I.C.:

- Plesso Scuola Primaria "A. Manzoni"- via Dante 64, Toritto
- Plesso Scuola Primaria "R. Moro"- via Grumo, Toritto
- Scuola Secondaria I grado "S. G.Bosco" - via Montessori, Toritto

Tutto il necessario per l'installazione dei 18 punti rete LAN wired (cavi cat.6, canaline, cassette da parete, frutti RJ45, ecc.) e l'installazione stessa riguarda i seguenti plessi dell'I.C.:

- Plesso Scuola Primaria "A. Manzoni"- via Dante 64, Toritto
- Plesso Scuola Primaria "R. Moro"- via Grumo, Toritto
- Scuola Secondaria I grado "S. G.Bosco" - via Montessori, Toritto

Configurazione di tutti gli apparati, installazione del software (o hardware) di gestione per i seguenti plessi dell'I.C.:

- Plesso Scuola Primaria "A. Manzoni"- via Dante 64, Toritto
- Plesso Scuola Primaria "R. Moro"- via Grumo, Toritto
- Scuola Secondaria I grado "S. G.Bosco" - via Montessori, Toritto

Collaudo e certificazione finale i seguenti plessi dell'I.C.:

- Plesso Scuola Primaria "A. Manzoni"- via Dante 64, Toritto
- Plesso Scuola Primaria "R. Moro"- via Grumo, Toritto
- Scuola Secondaria I grado "S. G.Bosco" - via Montessori, Toritto

Note sul progetto

Il progetto prevede il cablaggio su cavo (wired) e wireless (senza cavi) della sede centrale 'S.G. Bosco', dove sono ubicati gli uffici e le classi della scuola secondaria di primo grado, nonché la copertura wireless dei due plessi sedi di scuola primaria ("A. Manzoni" e "R. Moro").

La sede centrale è già dotata di connessione ad internet con una velocità massima di 20 Mbps, effettiva misurata di circa 18 Mbps, banda minima garantita di 40 Kbps, dedicata esclusivamente alla didattica. Nell'immediato futuro si prevede la fornitura di connettività su fibra con banda 100 Mbps. Gli altri due plessi "A. Manzoni" e "R. Moro", sedi di scuola primaria e situati nello stesso comune di Toritto (BA), saranno connessi alla rete della sede centrale. All'interno dei tre plessi saranno installati access points professionali a doppia banda (2,4 e 5 GHz) in grado di assicurare l'accesso contemporaneo alla rete da parte di decine di utenti. Tutti gli access points saranno coordinati e gestiti da un apposito software su PC dedicato; in alternativa, la gestione potrà essere effettuata mediante un "wireless manager" hardware.

Il collegamento dei vari apparati sarà realizzato con cavi di rete CAT6, alloggiati in canaline e convogliati presso switch di rete del tipo PoE (Power on Ethernet), permettendo l'alimentazione attraverso gli stessi cavi di rete.

